

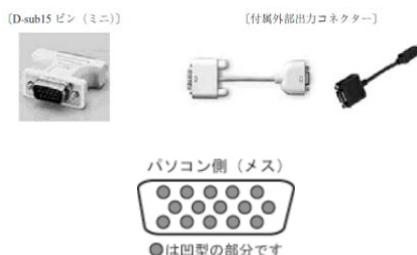
～～～ 研究発表についての注意事項 ～～～

■発表方法

- ・発表は全て持ち込み PC により行って下さい。(メディア持ち込み及びスライドは不可)
- ・スクリーンは全会場とも横一面映写のみとなります。(二面映写及び縦映写は不可)
- ・発表時間は発表 7 分、討論 3 分、時間厳守をお願いいたします。
- ・発表時の PC 操作は発表者が行って下さい。
- ・舞台上のモニターには、「発表者ツール」等の表示は出来ませんのでご了承ください。

■持込 PC に関する注意点

- ・PC はノート型パソコンで、「ミニ D-sub15 ピン」注 1) の外部モニター出力を持つ機種に限らせて頂きます。
一部のノートパソコンには、モニター出力用に固有のアダプターが必要となる機種がありますので、該当する場合は忘れずご持参下さい。



注 1) ミニ D-sub15 ピンの形

- ・持ち込み PC 等の予期せぬトラブルに備え、非常時映写用 PC を用意します。データのバックアップ (CD-R、USB メモリー等) をご用意ください。

但し、この場合 Microsoft Powerpoint 2007 での対応となり、アニメーション、動画の再生等については保障致しかねますのでご了承下さい。

- ・外部出力表示は、表示可能解像度が水平：640～1024×垂直：480～768 ドット、対応走査周波数は水平：15～120KHz、垂直：50～120Hz、ドットクロック：230MHz 以下となります。使用する PC の外部出力より表示可能であるか必ずご確認下さい。
- ・発表中のバッテリー低下等によるトラブル回避のため AC 電源アダプターを必ずご用意下さい。

■当日受付から発表後までの流れ

- ・PC の出力チェックは、当該演題群の開始 40 分前までに PC センターにて行ってください
- ・出力チェック後、発表が始まる 20 分前までに発表会場内の PC オペレーターデスク(次演者席近く)へ PC 等一式をご持参下さい。
- ・プロジェクターへの接続等はスタッフが行いますが、発表時の操作は各自行ってください。
- ・お預かりした PC は、当該演題群終了後、速やかにご返却いたします。

■個人情報保護について

- ・個人情報保護法を遵守されますようお願い致します。データ使用の手続きや個人情報の消去などは各所属施設の規則に則って実施して下さい。

■発表会場内では以下のことを禁止します

- ・発表スライド等の写真撮影
- ・発表内容のビデオ撮影
- ・発表内容の録音

■その他注意事項

- ・PC の一部機種でモニター出力端子からの解像度が限定されている機種が存在します。その場合、プロジェクター出力ではレイアウトが正しく表示されない恐れがありますので、出力解像度の確認を行うことをお勧めいたします。
- ・発表の最後にダミースライドの表示を推奨いたします。
- ・発表中にスクリーンセ이버や、省電力設定が作動しないよう設定の解除をお願いいたします。OS が WindowsXP の場合、電源オプションの電源設定を「プレゼンテーション」に設定下さい。
- ・上記の映写トラブルによる時間延長は認めません。PC の取り扱い等に熟知願います。